



اساسنامه انجمن دانش آموختگان دانشگاه فردوسی مشهد

با استناد به اجرای مصوبه ۳۷۵ مورخ ۱۳۷۵/۰۲/۲۲ شورای عالی انقلاب فرهنگی و بخشنامه شماره ۱۱/۱۱۴۵۴ مورخ ۷۱/۰۵/۱۳ وزارت فرهنگ و آموزش عالی با عنوان طرح استمرار ارتباط دانشگاه و فارغ التحصیلان، اساسنامه ی انجمن دانش آموختگان دانشگاه فردوسی مشهد به شرح ذیل تهیه و تنظیم گردیده است.

فصل اول - کلیات

ماده یک: نام و تعریف انجمن

- ۱-۱ نام انجمن عبارت است از انجمن دانش آموختگان دانشگاه فردوسی مشهد که از این پس به اختصار "انجمن" نامیده می شود.
- ۱-۲ انجمن تشکیلاتی غیر انتفاعی است که در زمینه های علمی، فنی، پژوهشی، فرهنگی، هنری، خدماتی، مشاوره ای و ورزشی فعالیت می نماید.
- ۱-۳ انجمن با حفظ آزادی، استقلال، وحدت ملی و مصالح جمهوری اسلامی ایران در راستای اهداف مندرج در این اساسنامه فعالیت می نماید.
- ۱-۴ انجمن یک نهاد سیاسی نیست و در امور مدیریت دانشگاه فعالیت ندارد.

ماده دو: محل انجمن

مرکز قانونی و دفتر مرکزی انجمن مستقر در مشهد است. انجمن می تواند در صورت ضرورت نسبت به ایجاد دفاتر فرعی و واحدهای مربوط در دانشگاه فردوسی مشهد و یا سایر نقاط کشور اقدام نماید .

ماده سه: مدت فعالیت

مدت فعالیت انجمن نامحدود است .

فصل دوم - اهداف

ماده چهار: اهداف انجمن عبارتند از :

- ۴-۱ ارتقای سطح دانش و فن آوری ملی از طریق ارتباط موثر و مستمر بین دانشگاه و دانش آموختگان
- ۴-۲ گسترش دانش و مهارت های دانش آموختگان
- ۴-۳ بهره گیری از نظرات و تجارب دانش آموختگان در جهت ارتقای سطح علمی و آموزشی دانشگاه
- ۴-۴ برقراری ارتباط مستمر دانش آموختگان با یکدیگر
- ۴-۵ ارج نهادن به مطالعات، تحقیقات، خلاقیت های علمی، تجربیات و خدمات ارزشمند دانش آموختگان
- ۴-۶ طرح و بررسی مسایل و مشکلات کشور به منظور دستیابی به راه حل های مناسب
- ۴-۷ استفاده از امکانات دانش آموختگان جهت نیل به بهره وری مطلوب
- ۴-۸ اطلاع رسانی و راهنمایی شغلی برای دانش آموختگان
- ۴-۹ آشنا سازی دانش آموختگان با مبانی و مفاهیم کارآفرینی



فصل سوم - شرح وظایف

ماده پنج: وظایف انجمن به شرح زیر است :

- ۱-۵ انتقال نیازهای علمی و فنی بخش‌های مختلف اجرایی کشور به دانشگاه
- ۲-۵ ارائه پیشنهادهای اصلاحی در مورد برنامه‌های آموزشی و پژوهی دانشگاه
- ۳-۵ برگزاری همایش‌ها و گردهمایی‌های اجتماعی، فرهنگی، فنی و تخصصی
- ۴-۵ آشنا نمودن استادان، دانش‌آموختگان و دانشجویان با محیط‌های مختلف علمی، فرهنگی، فنی و تخصصی از طریق بازدیدهای علمی. لازم به ذکر است در صورت ضرورت به ارائه خدمات به دانشجویان، موضوع از طریق دانشگاه به کانون ابلاغ و در آن صورت قابل اجرا خواهد بود.
- ۵-۵ کمک به انجام پروژه‌های مشترک بین دانشگاه و بخش‌های اجرایی کشور
- ۶-۵ ایجاد تسهیلات لازم جهت استفاده دانش‌آموختگان از امکانات علمی، تحقیقاتی، فرهنگی و ورزشی دانشگاه
- ۷-۵ کمک به جذب دانش‌آموختگان دانشگاه در بخش‌های علمی، فرهنگی، صنعتی و اجرایی کشور
- ۸-۵ ایجاد ارتباط با کانون‌ها، موسسات و انجمن‌های داخلی و خارجی مرتبط با اهداف انجمن
- ۹-۵ اطلاع‌رسانی لازم از طریق مقتضی
- ۱۰-۵ ایجاد تسهیلات لازم جهت استفاده دانشگاه از امکانات علمی، تحقیقاتی، فرهنگی و ورزشی دانش‌آموختگان

فصل چهارم - عضویت

ماده شش: شرایط عضویت در انجمن به شرح زیر است :

- ۱-۶ اعتقاد به مبانی نظام مقدس جمهوری اسلامی ایران
- ۲-۶ داشتن مدرک تحصیلی از دانشگاه فردوسی سابق یا دانشگاه مشهد در رشته‌های غیر پزشکی یا دانشگاه فردوسی مشهد و یا عضویت در هیات علمی دانشگاه فردوسی مشهد
- ۳-۶ پذیرفتن مفاد اساسنامه
- ۴-۶ هر یک از اعضا مبلغی که میزان آن توسط هیات موسس در ابتدا و در ادامه توسط هیات اجرایی در مجمع عمومی تعیین می‌گردد، به عنوان حق عضویت سالانه پرداخت خواهد کرد.
- تبصره ۱ : پرداخت حق عضویت هیچگونه حق و ادعایی نسبت به دارایی انجمن برای عضو ایجاد نمی‌کند.
- تبصره ۲ : تصمیم‌گیری در باره عضویت اتباع خارجی در انجمن پس از کسب مجوز از مراجع ذی ربط امنیتی و اداری در صلاحیت مجمع عمومی است .
- تبصره ۳ : اقلیت‌های دینی مصرح در قانون اساسی باید به دین خود التزام داشته باشند .
- تبصره ۴ : چهره‌های برجسته، شناخته شده و ممتاز ایرانی و شخصیت‌های علمی دانشگاه‌های معتبر داخلی و خارجی که تمایل به همکاری با انجمن دارند، می‌توانند با موافقت هیات اجرایی به عضویت افتخاری انجمن نایل شوند.

ماده هفت: شرایط لغو یا تعلیق عضویت در انجمن به شرح زیر است :

- ۱-۷ وابستگی به احزاب و گروه‌های محارب با نظام جمهوری اسلامی ایران و فرق ضالّه
- ۲-۷ در صورت بروز مشکلات اخلاقی، انضباطی، عدم رعایت شئون دانشگاه فردوسی مشهد و عدم پایبندی به اساسنامه انجمن بنا به تشخیص کمیسیون اخلاقی انجمن و تصمیم هیات اجرایی نخست عضویت فرد خاطی به مدت ۶ ماه تعلیق و در صورت تکرار لغو خواهد شد.



۷-۳ در صورت عدم پرداخت حق عضویت تا ۳ ماه پس از ابلاغ کتبی به وی، عضویت فرد تعلیق و پس از پرداخت آن مجدداً عضویت برقرار خواهد شد.

۷-۴ در صورت فوت دانش آموخته عضویت وی لغو خواهد شد.

۷-۵ آراء صادره از دادگاه قضائی درباره محرومیت از حقوق اجتماعی عضو

۷-۶ استعفای کتبی عضو

تبصره: تصویب خاتمه عضویت با هیات اجرایی می باشد.

فصل پنجم- ارکان انجمن

ماده هشت: ارکان انجمن عبارتند از

۸-۱ مجمع عمومی

۸-۲ هیات اجرایی

۸-۳ دبیر

۸-۴ بازرسان

۸-۵ کمیته های تخصصی

ماده نه: مجمع عمومی متشکل از کلیه اعضای انجمن است

۹-۱ جلسات مجمع عمومی عادی یک بار در سال و در فصل تابستان برگزار می گردد.

۹-۲ مجمع عمومی فوق العاده در صورت ضرورت و به درخواست هیات اجرایی یا بازرسان یا یک پنجم اعضاء تشکیل می گردد.

۹-۳ جلسات مجمع عمومی عادی در مرحله اول با حضور نصف به علاوه یک اعضا رسمیت می یابد. در صورتی که در مرحله اول حدنصاب لازم حاصل نشود، دعوت مجدد صورت خواهد گرفت و در این صورت جلسه با حضور هر تعداد از اعضا رسمیت می یابد .

۹-۴ جلسات مجمع عمومی فوق العاده در مرحله اول با حضور دو سوم کل اعضا رسمیت می یابد. در صورتی که در مرحله اول حدنصاب لازم حاصل نشود. برای مرتبه دوم دعوت صورت خواهد گرفت و در این صورت جلسه با هر تعداد اعضا رسمیت خواهد یافت.

ماده ده: وظایف و اختیارات مجمع عمومی

۱۰-۱ بررسی و تصویب سیاست های کلی و برنامه های انجمن

۱۰-۲ اصلاح مفاد اساسنامه جهت ارایه آن به وزارت علوم، تحقیقات فناوری برای تصویب

۱۰-۳ انتخاب اعضای اصلی و علی البدل هیات اجرایی

۱۰-۴ تصویب بودجه و ترازنامه سالانه انجمن

۱۰-۵ تصویب میزان حق عضویت

تبصره : تصمیمات مجمع عمومی با حداقل نصف به علاوه یک اعضای حاضر مصوب تلقی می گردد. لیکن در زمانی که اصلاح مفاد اساسنامه در دستور جلسه قرار گیرد، رای دو سوم اعضای حاضر برای تصویب ضروری است.



ماده یازده: هیات اجرایی

- ۱-۱۱ به منظور اجرای سیاست‌ها و برنامه‌های انجمن و تحقق اهداف آن هیاتی به نام هیات اجرایی تشکیل می‌گردد. هیات اجرایی دارای ۷ عضو اصلی و ۲ عضو علی‌البدل است .
- تبصره: تعداد دانش‌آموختگان عضو هیات اجرایی ۵ نفر و اعضای هیات علمی عضو ۲ نفر خواهد بود .
- ۲-۱۱ اعضای اصلی و علی‌البدل هیات اجرایی در اولین نشست مجموع عمومی با رای مخفی اعضا برای مدت ۲ سال انتخاب می‌شوند. انتخاب مجدد اعضای هیات اجرایی بلامانع است .
- ۳-۱۱ جلسات هیات اجرایی به دعوت دبیر انجمن یا بنا به تقاضای حداقل سه نفر از اعضا تشکیل می‌گردد.
- جلسات هیات اجرایی با حضور دو سوم اعضا رسمیت یافته و تصمیمات آن با رای اکثریت اعضای حاضر در جلسه معتبر خواهد بود.
- ۴-۱۱ اعضای علی‌البدل هیات اجرایی در کلیه جلسات دعوت خواهند شد و در صورت غیبت هر یک از اعضای اصلی، عضو علی‌البدل حاضر صاحب رای می‌باشد.
- ۵-۱۱ جلسات هیات اجرایی حداقل ماهی یک بار تشکیل می‌گردد و اعضا بابت حضور در جلسات و عضویت وجهی دریافت نمی‌نمایند.

ماده دوازده: وظایف و اختیارات هیات اجرایی

- ۱-۱۲ اجرای سیاست‌ها و برنامه‌های مصوب مجمع عمومی و انجام کلیه امور مربوط به انجمن در جهت تحقق اهداف آن
- ۲-۱۲ تصویب آیین‌نامه‌ها و دستورالعمل‌های مورد نیاز برای انجام وظایف انجمن
- ۳-۱۲ تعیین اعضای کمیته‌های تخصصی با پیشنهاد دبیر و نظارت بر فعالیت آنان
- ۴-۱۲ نظارت بر مجموع فعالیت‌هایی که به نام انجمن صورت می‌گیرد.
- ۵-۱۲ تصویب ضوابط مربوط به قبول هدایا و کمک بلاعوض
- ۶-۱۲ تهیه و تصویب تشکیلات اجرایی انجمن در چارچوب اساسنامه
- ۷-۱۲ انتخاب دبیر انجمن از بین اعضای هیات اجرایی و یا اعضای انجمن برای مدت دو سال
- تبصره: هیات اجرایی می‌تواند اختیارات خود در خصوص انعقاد قرارداد با اشخاص حقیقی و حقوقی را به دبیر انجمن تفویض نماید.
- ۸-۱۲ خرید و فروش اموال منقول و غیر منقول مشروط بر آنکه به منظور جلب نفع نباشد.
- ۹-۱۲ استخدام، عزل و نصب کارمندان اداری

ماده سیزده: دبیر انجمن

- دبیر انجمن مجری مصوبات هیات اجرایی و مسوول حسن اجرای کلیه امور و هدایت فعالیت‌ها و حفظ حقوق و منافع انجمن بر طبق مفاد اساسنامه و آیین‌نامه‌های مصوب هیات اجرایی می‌باشد .
- ۱-۱۳ شرایط انتخاب دبیر انجمن:
 - ۱-۱۳-۱ التزام به قانون اساسی و مبانی جمهوری اسلامی ایران
 - ۲-۱۳-۱ داشتن حسن شهرت شغلی و اجتماعی
 - ۳-۱۳-۱ نداشتن سوء پیشینه مالی و کیفری
 - ۴-۱۳-۱ داشتن حداقل ۲ سال سابقه عضویت در انجمن
 - ۵-۱۳-۱ عدم اشتغال در دستگاه‌های دولتی (به استثناء اعضای هیات علمی)
 - ۶-۱۳-۱ کسب دوم سوم آراء هیات اجرایی و یا نصف بعلاوه یک رای در مجمع عمومی



تبصره: اقلیت های مذهبی باید واجد شرایط تعیین شده از سوی مراجع قانونی باشند.

ماده چهارده: شرح وظایف و اختیارات دبیر انجمن

- ۱-۱۴ مسوولیت ایجاد ارتباط و تماس و مکاتبه با کلیه اشخاص حقیقی و مراجع رسمی دولتی و غیر دولتی
 - ۲-۱۴ نمایندگی انجمن در کلیه مراجع با حق توکیل به غیر در چارچوب مصوبات هیات اجرایی
 - ۳-۱۴ اقامه و پاسخ به دعوی و حق صلح با تصویب هیات اجرایی
 - ۴-۱۴ پیشنهاد سیاست، خط مشی برنامه و بودجه سالانه، ارائه گزارش های عملکرد ترازنامه، پیشنهاد تاسیس دفاتر فرعی و آیین نامه های مورد نیاز هیات اجرایی
 - ۵-۱۴ تهیه تشکیلات مناسب و پیشنهاد آن به هیات اجرایی به منظور تصویب
 - ۶-۱۴ تنظیم، هدایت و انجام امور انجمن در قالب برنامه ها و بودجه مصوب
 - ۷-۱۴ صرف هزینه در امور محوله مطابق مقررات انجمن
 - ۸-۱۴ انجام سایر وظایف محوله از طرف هیات اجرایی
- تبصره: دبیر انجمن می تواند در چارچوب مصوبات مجمع عمومی، برخی از اختیارات خود را به دیگری تفویض نماید.

ماده پانزده: واحدهای تابعه و کمیته های تخصصی انجمن

- ۱-۱۵ به پیشنهاد هیات اجرایی و با تصویب مجمع عمومی انجمن می تواند پس از اخذ مجوز از مراجع ذیصلاح دانشگاه، در دانشکده ها و مراکز وابسته به دانشگاه شعبه ایجاد نماید.
- ۲-۱۵ نحوه مدیریت و محدوده وظایف واحدهای تابعه توسط هیات اجرایی پیشنهاد می شود و به تصویب مجمع عمومی خواهد رسید.
- ۳-۱۵ انجمن می تواند به منظور پیشبرد اهداف خود کمیته های تخصصی تشکیل دهد. ترکیب اعضا و شرح وظایف کمیته های مزبور با پیشنهاد دبیر انجمن و تصویب هیات اجرایی تعیین خواهد شد.

ماده شانزده: بازرسان انجمن

- انجمن دارای دو نفر بازرس است که به وسیله مجمع عمومی برای مدت دو سال جهت نظارت بر کلیه امور انجمن انتخاب می شوند. انتخاب مجدد هریک از بازرسان بلامانع است. شرایط انتخاب بازرسین به شرح زیر است:
- ۱-۱۶ داشتن حسن شهرت و نداشتن پیشینه کیفری موثر که موجب محرومیت از حقوق اجتماعی گردد.
 - ۲-۱۶ داشتن حداقل مدرک لیسانس
 - ۳-۱۶ عدم اشتغال به صورت تمام وقت در دستگاه های دولتی (به استثناء اعضای هیات علمی)
 - ۴-۱۷ متدین به یکی از ادیان رسمی کشور
- تبصره: بازرس می تواند فردی غیر از اعضاء انجمن باشد.

ماده هفده: وظایف و مسوولیت های بازرسان

- ۱-۱۷ رسیدگی به ترازنامه و سایر گزارش های مالی اظهار نظر کتبی در این خصوص
- ۲-۱۷ تهیه گزارش کتبی و اظهار نظر در مورد عملکرد هیات اجرایی و دبیر
- ۳-۱۷ بازرسان می توانند برای انجام وظایف خود به کلیه مدارک و اسناد مورد نیاز در انجمن مراجعه و کسب اطلاع نمایند.



۴-۱۷ بازرسان موظفند گزارشات تهیه شده را از طریق دفتر مرکزی انجمن حداقل دو هفته قبل از تشکیل هر اجلاس در دسترس اعضا قرار دهند.

ماده هجده: منابع مالی انجمن

منابع مالی انجمن از طریق دریافت حق عضویت از اعضا، قبول کمک و هدایای اشخاص حقیقی، درآمدهای حاصل از ارائه خدمات تخصصی و حرفه ای به اعضا و درآمد حاصل از عقد قرارداد با سایر اشخاص حقیقی و حقوقی در موضوع انجمن تامین می شود.

ماده نوزده: انحلال انجمن

۱-۱۹ انحلال انجمن به جز در مواردی که وفق قوانین و مقررات به صورت اجباری صورت می گیرد، با تصویب حداقل دو سوم کل اعضا حاضر در مجمع عمومی فوق العاده امکان پذیر است.

۲-۱۹ در صورت انحلال انجمن: کمیته ای متشکل از حداقل سه نفر از اعضای انجمن توسط مجمع عمومی انتخاب می شود تا نسبت به تسویه امور اقدام نمایند. باقیمانده اموال انجمن پس از تسویه حساب در اختیار دانشگاه قرار می گیرد.

ماده بیست: سایر

سایر مواردی که در این اساسنامه پیش بینی نشده تابع مقررات وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و آئین نامه ها و مقررات دانشگاه فردوسی مشهد می باشد.

ماده بیست و یک: مشخصات اساسنامه

این اساسنامه در ۵ فصل و ۲۱ ماده و ۱۱ تبصره به در تاریخ به تصویب مجمع عمومی دانش آموختگان دانشگاه فردوسی مشهد رسیده است.