

اطلاعیه ثبت نام پذیرفته شدگان استعداد درخشان مقطع کارشناسی ارشد سال ۹۷
با عرض تبریک به مناسبت پذیرش شما در مقطع کارشناسی ارشد دانشگاه فردوسی مشهد در سال
۱۳۹۷، به اطلاع می‌رساند مراحل ثبت نام در این دانشگاه به شرح ذیل می‌باشد:

گام اول: ثبت نام الکترونیکی شامل دو مرحله زیر:

مرحله اول: اسکن مدارک زیر و ذخیره آن: (حجم هر فایل باید کمتر از ۵۰۰ کیلو بایت و با فرمت

image/jpg باشد.)

۱. عکس تمام رخ ۳×۴ تهیه شده در سال جاری با رعایت شئونات اسلامی
۲. صفحات ۱ و ۲ و صفحه توضیحات شناسنامه
۳. کارت ملی (پشت و رو)
۴. مدرک کارشناسی: یکی از مدارک زیر:
 - ۱- دانشنامه و ریزنمرات
 - ۲- گواهی نامه موقت
 - ۳- گواهی معدل (در صورت عدم امکان دریافت مدرک دانشنامه یا گواهینامه موقت)
- ۴- مدرک مشخص کننده وضعیت نظام وظیفه (با توجه به مندرجات صفحه ۳ راهنمای ثبت نام و شرکت در آزمون ورودی دوره های کارشناسی ارشد ناپیوسته سال ۱۳۹۷ _ بخش مقررات وظیفه عمومی) شامل موارد زیر:
 - الف- دارندگان کارت پایان خدمت یا معافیت (انتخاب وضعیت نظام وظیفه- کارت پایان خدمت یا معافیت به هنگام ارسال مدارک در ثبت نام الکترونیک)
 - ب- دانش جویان سال آخر (انتخاب وضعیت نظام وظیفه - فارغ التحصیل نیمسال اول و دوم سال تحصیلی قبل به هنگام ارسال مدارک در ثبت نام الکترونیک)
 - ج- دارندگان برگ اعزام به خدمت با تاریخ اعزام ۹۷/۶/۲۴ به بعد فاقد غیبت (انتخاب وضعیت نظام وظیفه- برگ اعزام بخدمت بدون مهر غیبت به هنگام ارسال مدارک در ثبت نام الکترونیک)
 - د- مدرکی نشان دهنده وضعیت در حال خدمت (انتخاب وضعیت نظام وظیفه- ترخیص از خدمت به هنگام ارسال مدارک در ثبت نام الکترونیک)

پذیرفته شدگان در حال انجام خدمت مقدس سربازی موظف هستند در اسرع وقت به مدیریت آموزشی دانشگاه فردوسی جهت دریافت نامه درخواست ترخیص از خدمت، مراجعه و هنگام ثبت نام الکترونیک، نامه ترخیص از خدمت صادره از معاونت وظیفه عمومی را ارسال نمایند.

ه- موافقت با تحصیل همزمان برای حوزوی ها (انتخاب وضعیت نظام وظیفه- معافیت حوزوی به هنگام ارسال مدارک در ثبت نام الکترونیک)

پذیرفته شدگان گرامی که مدرک آنان حوزوی می باشد، لازم است جهت دریافت درخواست اعلام موافقت حوزه علمیه به مدیریت آموزشی دانشگاه فردوسی مراجعه و هنگام ثبت نام الکترونیک، نامه موافقت با تحصیل همزمان صادره از حوزه علمیه را ارسال نمایند.

۵- حکم مرخصی سالانه یا موافقت کتبی و بدون قید و شرط سازمان متبوع برای کارمندان دولت با امضای بالاترین مقام اجرایی.

مرحله دوم: ثبت نام الکترونیک:

مراجعه به وب سایت مدیریت آموزشی دانشگاه به نشانی Reg.um.ac.ir منوی پذیرفته شدگان سال ۱۳۹۷، زیرمنوی ثبت نام الکترونیک و انجام ثبت نام الکترونیک در روز یکشنبه ۹۷/۷/۸ و انجام ثبت نام الکترونیک و دریافت پرینت رسید ثبت نام.

ضمناً در زمان ثبت نام الکترونیک، لازم است دانشجویان مبلغ ۲۰۰.۰۰۰ ریال به صورت پرداخت الکترونیک از طریق لینک مربوط به وسیله کارت های عضو شبکه شتاب بابت صدور کارت دانشجویی پرداخت نمایند.

شرکت دانشجویان در کلاسهای درسی پس از ثبت نام الکترونیک ضروری است.

گام دوم: ثبت نام حضوری (تحويل مدارک):

پذیرفته شدگان محترمی که ثبت نام الکترونیک خود را انجام داده اند باید اصل مدارک اسکن شده و رسید ثبت نام الکترونیک خود را مطابق برنامه اعلامی دانشکده مربوط از تاریخ ۹۷/۷/۹ تا ۹۷/۸/۱۵ تحويل دانشکده دهند و نسبت به ثبت نام حضوری اقدام نمایند.

تذکر:

- ۱- ثبت نام الکترونیکی و حضوری برای کلیه پذیرفته شدگان الزامی بوده و عدم ثبت نام در تاریخ های اعلام شده به منزله انصراف قطعی از تحصیل خواهد بود. ضمناً در صورت مغایرت مدارک اسکن شده با مدارک تحویلی در زمان ثبت نام حضوری و تحویل مدارک، از ادامه ثبت نام پذیرفته شده جلوگیری و طبق مقررات عمل خواهد شد.
- ۲- جهت دریافت کارت دانشجویی و تکمیل برگ صلاحیت عمومی از روز دو شنبه ۹۷/۷/۹ به مدیریت آموزشی دانشگاه مراجعه نمایید.
- ۳- انتخاب واحد صرفاً در نیمسال اول دانشجویان به صورت گروهی و توسط اداره آموزش دانشکده و بدون نیاز به حضور دانشجو انجام خواهد شد.
- ۴- تمامی دانشجویان بایستی تا ۹۷/۶/۳۱ از مقطع قبلی فارغ التحصیل شوند و حداکثر تا ۹۷/۱۱/۳۰ تاییدیه مقطع قبلی آنان با حداکثر تاریخ فارغ التحصیلی ۹۷/۶/۳۱ دریافت شود. بدیهی است در صورت عدم وصول تاییدیه مقطع قبل پس از تاریخ مقرر، از ادامه تحصیلی آنان جلوگیری خواهد شد. نامه درخواست تاییدیه در زمان ثبت نام حضوری تحویل دانشجو خواهد شد.

مدیریت آموزشی دانشگاه فردوسی مشهد