

کاربرگ ارزیابی رئیس / معاون / مدیر گروه

| ردیف | گویه | امتیاز |
|------|--|--------|
| ۱ | مشارکت در کارگاه ها یا نشستهای علمی دانشکده یا تعاملات درون یا بین دانشگاهی یا ملی | |
| ۲ | دغدغه و تلاش برای رشد حرفه ای و ارتقای علمی و حرفه ای خود، گروه، همکاران و دانشکده و دانشجویان (هدفمندی، داشتن کارراهه و خط سیر علمی-پژوهشی مشخص و...) | |
| ۳ | هماهنگی و همکاری در اجرای دروس با حوزه آموزش دانشکده (حضور به موقع در کلاس، تعداد جلسات تشکیل شده، اعلام قبلی کلاسهای تشکیل نشده، برگزاری و اعلام قبلی کلاسهای جبرانی برای کلاسهای برگزار نشده، شروع و پایان به موقع هر جلسه و...) | |
| ۴ | رعایت مقررات، نظم و انضباط (داشتن برنامه مشخص حضور در دانشکده، اعلام برنامه حضور، دسترسی پذیری حضوری و الکترونیکی، شرکت منظم در جلسات گروه و کارگروه ها و جلسات مرتبط دانشکده) | |
| ۵ | همکاری های علمی- آموزشی با همکاران (همکاری در ارائه دروس، بازنگری و به روز رسانی سرفصل ها و منابع و ...) | |
| ۶ | رعایت شئونات مدرسی، آداب اجتماعی، احترام متقابل به همکاران و دانشجویان | |
| ۷ | سعه صدر، واکنش منطقی و معقول به رفتارها، نظرات، پیشنهادات و انتقادات | |