



## دستورالعمل برگزاری جلسات کمیته منتخب، کمیسیون تخصصی و هیات ممیزه دانشگاه

در راستای سیاست های کلان دانشگاه، تحقق سند چشم انداز و نظام مند کردن برگزاری جلسات کمیته منتخب، کمیسیون تخصصی و هیات ممیزه دانشگاه دستورالعمل زیر اجرایی می شود:

### کمیته منتخب

#### نحوه تشکیل:

درخواست عضو هیات علمی (در قالب کاربرگ ابلاغ شده) به همراه پرونده متقاضی مبنی بر ارتقاء مرتبه، به مدیر گروه مربوطه تحویل و پس از تایید وی در دبیرخانه دانشکده ثبت می شود، که تاریخ ثبت در دبیرخانه دانشکده ملاک رسمی تاریخ شروع بررسی پرونده می باشد. رئیس کمیته منتخب دانشکده با مشورت مدیر گروه ذریعاً هیات داوران را انتخاب می کند. رئیس کمیته منتخب براساس اصل محرمانگی ۳ نفر از داوران واجد شرایط انتخاب شده را به جلسه ارتقاء مرتبه دعوت می کند (توصیه می شود که پرونده متقاضی قبلاً برای داوران ارسال شود تا فرصت کافی برای اعلام نظر در جلسه کمیته منتخب را داشته باشند و صفحه شخصی تحت وب متقاضی نیز به روز باشد).

**الف-** برای ارتقاء به مرتبه علمی دانشیاری، هر سه داور باید حداقل دارای مرتبه علمی دانشیاری که ترجیحاً یک داور خارج از گروه/ دانشکده یا دانشگاه باشد (مسئولیت دعوت از داور خارجی با رییس کمیته منتخب / مدیر گروه می باشد).

**ب-** برای ارتقاء به مرتبه علمی استادی، از سه داور با مرتبه علمی استادی (یا دو داور با مرتبه علمی استادی و یک داور با مرتبه علمی دانشیاری) که ترجیحاً یک نفر از آنها از خارج دانشگاه باشد، دعوت می شود (مسئولیت دعوت از داور خارجی با رییس کمیته منتخب / مدیر گروه می باشد که توصیه می گردد داوران ترجیحاً از دانشگاه های سطح یک انتخاب شوند).

#### وظایف:

داوران، پرونده متقاضی ارتقاء را ابتدا به شکل جمعی بررسی و سپس به صورت انفرادی امتیازدهی می کنند (نام داوران همواره محرمانه خواهد ماند).

امتیازات بر اساس آیین نامه ارتقاء، شیوه نامه های آن و آخرین مصوبات هیات ممیزه دانشگاه و در راستای تلاش متقاضی برای "حصول مرجعیت علمی" و "رعایت اخلاق حرفه ای" اختصاص می یابد. در صورت کسب امتیازات مورد نیاز در کمیته منتخب، پرونده برای استعلام به دبیر هیات ممیزه دانشگاه ارسال و در صورت تایید به کمیسیون تخصصی مربوط ارجاع می شود. بدیهی است که داوران با توجه به کیفیت دستاوردهای علمی و عملکرد متقاضی ارتقاء ارزیابی را انجام و امتیاز گذاری کمی هر بند را مشخص می نمایند.

## کمیسیون تخصصی

### نحوه تشکیل:

با انجام انتخابات در دانشکده ها، اعضای کمیسیون تخصصی انتخاب و پس از تایید هیات ممیزه دانشگاه، حکم خود را از ریاست دانشگاه دریافت می کنند. در اولین جلسه هیات ممیزه دانشگاه، رئیس کمیسیون تخصصی (و دبیر آن در صورت نیاز) انتخاب می شوند. پرونده های ارجاعی از کمیته های منتخب (پس از بررسی کلی و تایید دبیر هیات ممیزه دانشگاه)، به کمیسیون تخصصی ذیربط ارسال می شود. در صورت نیاز به داور/ داوران تخصصی برای بررسی دقیق تر پرونده، رئیس کمیسیون تخصصی می تواند افراد متخصص را به عنوان مدعو، بدون داشتن حق رأی به جلسه دعوت کند.

### وظایف:

اعضای کمیسیون پرونده متقاضی را بررسی کرده و مجدد امتیازدهی می نمایند و در صورت کسب امتیازات لازم و همچنین احراز شایستگی عضو به مرتبه بالاتر را با رعایت اصل "همه جانبه نگری"، تلاش برای "حصول مرجعیت علمی"، لحاظ نمودن "ویژگی های فردی و رشته/گرایشی"، "اعتبار و جایگاه علمی - اجتماعی"، "میزان اثربخشی متقاضی در حوزه های فناوری و اجتماعی" و "رعایت اخلاق حرفه ای و عمومی"، بررسی و در صورت نیاز، رأی گیری مخفی انجام می دهند. در بررسی پرونده، کمیسیون تخصصی می تواند برای کمک به متقاضی ارتقاء، مشاوره ارائه نماید و پرونده را جهت تکمیل تا مدتی (به تشخیص رئیس کمیسیون تخصصی تا شش ماه) مسکوت بگذارد.

توضیح ۱: هرگونه تغییر در مدارک ارسالی باعث به روز رسانی تاریخ تحویل پرونده متقاضی خواهد شد.

## هیات ممیزه دانشگاه

### نحوه تشکیل:

پس از برگزاری انتخابات هیات ممیزه در دانشکده ها، اعضای منتخب از سوی ریاست دانشگاه به هیات ممیزه مرکزی معرفی و در صورت تایید، حکم آنها از سوی مقام عالی وزارت صادر می شود.

### وظایف:

دبیر هیات ممیزه پس از بررسی و تایید پرونده های رسیده از کمیسیون های تخصصی را جهت طرح و بررسی به هیات ممیزه دانشگاه ارجاع می دهد. اعضای هیات ممیزه احراز شایستگی متقاضی با فرض داشتن حداقل امتیازهای لازم به مرتبه بالاتر را براساس اصل "همه جانبه نگری" تلاش برای "حصول مرجعیت علمی"، لحاظ نمودن "ویژگی های فردی و رشته / گرایشی"، "میزان اثربخشی متقاضی در حوزه های فناوری و اجتماعی" و "رعایت اخلاق حرفه ای و عمومی" بررسی و پس از رأی گیری مخفی، نتیجه توسط دبیر هیات ممیزه دانشگاه به متقاضی و در صورت تایید به کارگزینی دانشگاه اعلام می شود.

## وظایف در یک نگاه

براساس مدارک و مستندات دارای اعتبار در زمان تحویل پرونده:

**کمیته منتخب:** امتیازدهی با نگاه کیفی و بررسی اخلاق حرفه ای

**کمیسیون تخصصی:** امتیازدهی، اعتباری (شأنیت و جایگاه علمی - اجتماعی)، بررسی اخلاق حرفه ای و عمومی و ارائه مشورت

**هیات ممیزه دانشگاه:** بازنگری امتیازات، اعتباری (کیفی) و بررسی اخلاق حرفه ای و عمومی

توضیح: در کلیه مراحل بررسی پرونده، متقاضی باید حداقل امتیازهای لازم و بندهای حداقلی (وتوئی) را دارا باشد.