

## اطلاعیه ویژه ثبت نام پذیرفته شدگان استعداد درخشان مقطع دکتری Ph.D

ضمن عرض تبریک به مناسبت پذیرش شما در مقطع دکتری Ph.D دانشگاه فردوسی مشهد در سال

1396، به اطلاع می‌رساند مراحل ثبت نام به شرح ذیل می‌باشد:

پذیرفته شدگان استعداد درخشان کارشناسی ارشد بایستی منتظر اطلاعیه های مخصوص به خودشان که از همین طریق اعلام خواهد شد. باشند.

### ۱. ثبت نام الکترونیکی:

گام اول: اسکن مدارک زیر و ذخیره آن:

۱. عکس تمام رخ 3×4 تهیه شده در سال جاری با رعایت شئون اسلامی
۲. صفحات 1، 2 و صفحه توضیحات شناسنامه
۳. کارت ملی (پشت و رو)
۴. مدرک کارشناسی: یکی از مدارک زیر به ترتیب اولویت:
  - 1- دانشنامه و ریزنمرات
  - 2- گواهی نامه موقت
  - 3- گواهی معدل (در صورت عدم امکان دریافت مدرک دانشنامه و ریزنمرات و یا گواهی نامه موقت)
۵. مدرک کارشناسی ارشد: یکی از مدارک زیر به ترتیب اولویت:
  - 1- دانشنامه و ریزنمرات
  - 2- گواهی نامه موقت
  - 3- گواهی معدل (در صورت عدم امکان دریافت مدرک دانشنامه و ریزنمرات و یا گواهی نامه موقت)
۶. مدرک مشخص کننده وضعیت نظام وظیفه (با توجه به مندرجات صفحه 3 راهنمای آزمون ورودی تحصیلات تکمیلی " دوره های دکتری ناپیوسته داخل " سال 1396 بخش مقررات وظیفه عمومی).
۷. حکم مرخصی سالانه یا موافقت کتبی و بدون قید و شرط سازمان متبوع برای کارمندان دولت با امضای بالاترین مقام اجرایی.

حجم هر فایل باید کمتر از 500 کیلو بایت و با فرمت image/jpg باشد.

گام دوم: مراجعه به وبگاه مدیریت آموزشی دانشگاه به نشانی [Reg.um.ac.ir](http://Reg.um.ac.ir) منوی پذیرفته شدگان سال 1396

بخش ثبت نام الکترونیکی از روز چهارشنبه 96/6/29 لغایت جمعه 96/6/31 وانجام ثبت نام الکترونیکی و اخذ

پرینت رسید ثبت نام.

ضمناً در زمان ثبت نام الکترونیک می بایست مبلغ 150.000 ریال به صورت پرداخت الکترونیکی از طریق لینک مربوطه بوسیله کارت های عضو شبکه شتاب بابت صدور کارت دانشجویی پرداخت شود.

## **2. ثبت نام حضوری (تحویل مدارک):**

پذیرفته شدگان محترم می بایست پس از انجام ثبت نام الکترونیکی با همراه داشتن اصل مدارک اسکن شده و رسید ثبت نام الکترونیکی در روز دوشنبه مورخ 96/7/3 و سه شنبه مورخ 96/7/4 به دانشکده مربوط مراجعه و نسبت به تحویل مدارک لازم اقدام نمایند.

### **توجه:**

**1 -** ثبت نام الکترونیکی و حضوری برای کلیه پذیرفته شدگان الزامی بوده و عدم ثبت نام در تاریخ های اعلام شده به منزله انصراف از تحصیل خواهد بود.

**2 -** انتخاب واحد کلیه دانشجویان صرفاً در نیمسال اول 96-97 توسط اداره آموزش دانشکده، بدون نیاز به حضور دانشجو، انجام خواهد شد. بدیهی است مسئولیت انتخاب واحد در نیمسالهای بعدی برعهده دانشجو می باشد.

**3 -** تمامی دانشجویان که به هنگام ثبت نام فاقد اصل مدرک تحصیلی کارشناسی ارشد جهت ارائه می باشند (ارائه کنندگان گواهی معدل کارشناسی ارشد) بایستی حداکثر تا تاریخ 96/7/30 اصل گواهینامه موقت خود را ارائه نمایند. بدیهی است در صورت عدم ارائه گواهینامه مذکور پس از تاریخ مقرر، از ادامه تحصیل آنان جلوگیری خواهد شد.

**4 -** پذیرفته شدگان در حال انجام خدمت مقدس سربازی، لازم است پس از اعلام قبولی به مدیریت آموزشی دانشگاه فردوسی جهت دریافت نامه درخواست ترخیص از خدمت خود مراجعه و هنگام ثبت نام حضوری، نامه ترخیص از خدمت صادره از معاونت وظیفه عمومی محل اعزام خود را همراه با سایر مدارک ثبت نامی تحویل نمایند.

**5 -** طلاب گرامی، لازم است قبل از ثبت نام حضوری، جهت دریافت درخواست اعلام موافقت حوزه علمیه به مدیریت آموزشی دانشگاه فردوسی مراجعه و هنگام ثبت نام حضوری، موافقت نامه حوزه علمیه را همراه با سایر مدارک ثبت نامی تحویل نمایند.

**مدیریت آموزشی دانشگاه فردوسی مشهد**